

**Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 99 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги» г. Новороссийск**

«Согласовано»  
Председатель профкома ЧДОУ  
«Детский сад №99 ОАО «РЖД»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Губарева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ЧДОУ  
«Детский сад №99 ОАО «РЖД»  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Каталевская  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

## **Положение о Совете родителей**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом ЧДОУ Детский сад № 99 ОАО «РЖД» (далее по тексту – ЧДОУ) и регламентирует деятельность совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

1.2. В качестве добровольной общественной организации в «Детский сад № 99 ОАО «РЖД» действуют групповые и общесадовский совет родителей.

1.3. Они содействуют объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.4. Родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива «Детский сад № 99 ОАО «РЖД» родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Совет родителей в ЧДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

### **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.**

2.1. Цель Совета родителей:

- обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- Содействие руководству ЧДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ЧДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ЧДОУ в вопросах воспитания.

### 2.3. Совет родителей:

- Содействуют в организации и проведении совместных мероприятий в Учреждении (родительских собраниях, конференциях, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников, семейных спортивных соревнований и др.)
- Принимают участие в работе общего собрания работников и педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;
- Делегируют своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Представляют предложения по совершенствованию деятельности Учреждения, повышению качества образования;
- Оказывают Учреждению посильную помощь в укреплении материальной базы, благоустройстве его помещений, территории и детских игровых площадок.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Участвует в подготовке ЧДОУ к новому учебному году.
- Совместно с руководством ЧДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания.
- Принимает участие в обсуждении локальных актов детского сада по вопросам, относящихся к полномочиям Родительского комитета.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Вносит предложения на рассмотрение администрации детского сада по вопросам организации образовательного процесса.

### 2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;
- утверждение отчетов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

## 3. СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

3.1. Совет родителей избирается в течение сентября-октября месяцев на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Из своего состава Совета родителей избирает председателя, заместители председателя, секретарь.

3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей, вывешиваются списки кандидатов в комитет.

3.5. Совет родителей в группах избираются на обще-групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового совета родителей выбирают председателя и секретаря. На обще-групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей ЧДОУ.

3.6. Избранные представители групповых советов родителей составляют Совет родителей детского сада, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

3.7. Количество членов Совета родителей ЧДОУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Совета родителей избирается не менее одного представителя.

3.8. Члены совета родителей работают на общественных началах.

3.9. Каждый член Совета родителей имеет определённые обязанности.

3.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

### **3.11. Члены Совета родителей имеют право:**

- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении Совета родителей;
- Вступать в члены созданных Совета родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

### **3.12. Члены Совета родителей обязаны:**

- Принимать участие в работе Совете родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДОУ или советом родителей групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей ДОУ.

### **3.13. Председатель:**

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ЧДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;

- Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;

3.14. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

3.15. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

## **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

4.1. Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ЧДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ЧДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица детского сада рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Систематически контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ЧДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства детского сада, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.

- По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в ЧДОУ.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива, совещаниях при заведующей по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

#### **Совет родителей отвечает:**

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством ЧДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Учредителем.
- Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.**

5.1. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.2. Совет родителей правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Совета родителей. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения Совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совета родителей устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Совета родителей должны согласовываться с руководителем ЧДОУ.

5.5. В помощь Совету родителей создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий

определяются Советом родителей в зависимости от условий работы детского сада.

5.6. Совет родителей с помощью постоянных и временных комиссий:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает выполнение решений Совета родителей всеми родителями (законными представителями);
- даёт рекомендации администрации детского сада по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей (бесплатные кружки);
- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;
- содействует организации и активного участия родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для детей детского сада;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально - технической базы (ремонт детской мебели, утепление окон в зимний период, пошив детских театральных костюмов и т.д.);

5.7. Совета родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы ЧДОУ и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

5.8. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

5.9 Совет родителей подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.10. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ЧДОУ.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

6.1. Совет родителей ведут протоколы своих заседаний.

6.2. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

6.3. Заведующий ЧДОУ определяет место хранения протоколов.

6.4. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

## **7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.**

8.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

8.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

8.3. Перевыборы Совета родителей при необходимости.

## **8. Состав Совета родителей ЧДОУ № 99 ОАО «РЖД»**

Группа № 1 Пономарева Мария Алексеевна (тел. 8-918-487-9-555)

Группа № 2 Водовозенко Галина Михайловна (тел. 8-918-689-89-74, 8-961-520-70-00)

Группа № 3 Аверина Элеонора Михайловна (тел. 8-918-13-15-153)

Группа № 4 Арутюнян Рузанна Юрьевна (тел. 8-918-261-14-01)

Группа № 5 Дорошенко Елена Вячеславовна (тел. 8-988-46-06-27-2; 8-928-043-98-23)

Группа № 6 Коваленко Анна Сергеевна (тел. 8-918-497-23-99)

Группа № 7 Петренко Наталья Борисовна (тел. 8-918-467-57-47)

Группа № 8 Курдюкова Ирина Николаевна (тел. 8-918-337-23-40)